

Số: 181/KH-THCS

Thanh Yên, ngày 27 tháng 06 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế công khai trong trường học theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT năm học 2022 – 2023

Căn cứ Thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1882/SGDĐT-KTQLCLGD, ngày 25/09/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc triển khai thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017;

Căn cứ Công văn số 929/PGDĐT-VP, ngày 26/09/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên về việc triển khai thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017;

Trường THCS xã Thanh Yên xây dựng Kế hoạch thực hiện công khai trong nhà trường năm học 2022 - 2023 như sau:

I. Mục tiêu thực hiện công khai

Nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy tính dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và nâng cao hiệu quả giáo dục.

Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan, chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng một tập thể dân chủ, đoàn kết.

Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm học.

Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng môi trường đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

II. Nội dung thực hiện công khai

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

1.1. Cam kết chất lượng giáo dục:

- Cam kết chất lượng giáo dục của trường trung học cơ sở và trường trung học phổ thông, năm học 2022-2023, gồm: Điều kiện tuyển sinh của nhà trường; Chương trình giáo dục mà nhà trường thực hiện; Yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh trong nhà trường; Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh; Kết quả năng lực, phẩm chất, học tập và sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; Khả năng học tập tiếp tục của học sinh.

- Thời điểm công khai: Từ tháng 6/2022 . Theo **Biểu mẫu 09** Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.2 Chất lượng giáo dục thực tế:

- Công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế của nhà trường 2021-2022:
+ Lớp 6 thực hiện Chương trình GDPT 2018(110 HS): Công khai về số lượng, tỷ lệ học sinh đánh giá xếp loại về kết quả học tập và kết quả rèn luyện.

+ Lớp 7,8,9 theo mô hình trường học mới (322 HS): Công khai về số lượng, tỷ lệ học sinh đánh giá xếp loại về phẩm chất, học tập và năng lực từng khối lớp.

- Công khai kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường: Kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá, đánh giá ngoài, giấy chứng nhận đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

- Thời điểm công khai: Từ tháng 6/2022 . Theo **Biểu mẫu 10** Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

2.1 Cơ sở vật chất:

- Công khai về số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có và còn thiếu so với quy định của năm học 2022-2023.

- Thời điểm công khai: Từ tháng 6/2022 . Theo **Biểu mẫu 11** Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.2 Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên năm học 2022-2023 của trường về số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được chia theo hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp năm học 2021-2022 và trình độ đào tạo; Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

Thời điểm công khai tháng 9/2022 theo **Biểu mẫu 12** Ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Công khai thu chi tài chính

- Công khai tài chính: Theo các văn bản quy định hiện hành về quy chế công khai tài chính nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân, kết quả vận động tài trợ. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

- Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học năm học 2022-2023: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho 2 năm học tiếp theo.

- Công khai các khoản chi năm học 2021-2022: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); mức chi thường xuyên/1 học sinh; chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị.

- Công khai chế độ, chính sách năm học 2022-2023 và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội năm học 2021-2022.

III. Hình thức và thời điểm công khai

1. Hình thức:

- Công khai trên website của nhà trường.

- Niêm yết công khai tại bảng tin của nhà trường.
- Công khai trong các kỳ họp, hội nghị ban đại diện CMHS.

2. Thời điểm công khai:

Công khai định kỳ hằng tháng, hằng kỳ, hằng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

VI. Tổ chức thực hiện

1. Trách nhiệm của hiệu trưởng

- Triển khai kế hoạch Quy chế công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 đến tập thể CBGV, NV và phụ huynh học sinh.
- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.
- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường, của các cấp.
- Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.
- + Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc người học xem.
- + Chỉ đạo đưa nội dung công khai lên website của nhà trường.

2. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai

Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai gồm các đồng chí trong Ban giám hiệu, chủ tịch công đoàn, đại diện Ban thanh tra nhân dân, các tổ trưởng và kế toán.

Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm thực hiện các nội dung quy định tại Quy chế công khai.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công khai về chất lượng giáo dục, điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thu chi tài chính năm học 2022 - 2023 của trường THCS xã Thanh Yên./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Ban chỉ đạo (để t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
XÃ
THANH YÊN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO H. ĐỀN BIÊN TIẾN

Nguyễn Duy Quảng